



Titre :	<b>RECTEUR DE L'INSTITUT UNESCO-IHE POUR L'ÉDUCATION RELATIVE À L'EAU (réaffichage)</b>
Domaine :	Sciences de l'eau et éducation
N° du poste :	1NLSC00010S
Classe :	D-2
Unité :	Secteur des sciences exactes et naturelles
Lieu d'affectation principal :	Delft, Pays-Bas
Recrutement :	Interne et externe
Type de contrat :	Engagement de durée définie
Traitement annuel :	137 882 dollars des États-Unis
Date limite (journal, heures de Paris) :	<b>11 novembre 2015</b>

#### APERÇU DES FONCTIONS DU POSTE

*Créé en 2003 en tant qu'institut de catégorie 1, l'Institut UNESCO-IHE pour l'éducation relative à l'eau œuvre en faveur d'un monde où les populations pourront gérer de façon durable leurs ressources en eau et les richesses de l'environnement et où tous les secteurs de la société, en particulier les pauvres, pourront bénéficier de services de base. L'Institut UNESCO-IHE, établissement de formation de troisième cycle qui mène des activités de recherche, d'enseignement supérieur et de renforcement des capacités dans les domaines de l'eau, de l'environnement et des infrastructures, est le centre le plus important au monde dans le domaine de l'éducation relative à l'eau. Il met en œuvre des programmes de Master pleinement homologués, ainsi qu'un programme dynamique de doctorat, en coopération avec des universités partenaires.*

*Le Recteur dirige l'Institut en veillant à ce qu'il s'acquitte du mandat qui lui a été confié par l'UNESCO en matière de sciences de l'eau et d'éducation, à savoir renforcer les capacités des secteurs de l'eau et de l'environnement dans les pays en développement et les pays en transition. Il/elle assoit et renforce le rôle international de l'Institut en faisant preuve de vision et de leadership pour anticiper et aborder les changements mondiaux, l'évolution des demandes de la société et les nouvelles perspectives technologiques et politiques. Il/elle s'attache à promouvoir la capacité d'apprentissage de l'Institut en confortant sa réceptivité et sa volonté de s'adapter aux signes de changement, aussi bien internes qu'externes, tant sur le plan didactique que technique, dans le secteur de l'eau. Il/elle veille à ce que la base de connaissances et les méthodes pédagogiques de l'Institut soient tenues à jour et développées plus avant afin de maintenir un niveau académique élevé.*

Sous l'autorité du Sous-Directeur général pour les sciences exactes et naturelles (ADG/SC), le/la titulaire travaillera en étroite collaboration avec le Conseil d'administration de l'Institut et la Fondation IHE afin de mettre au point, de manière durable, une vision et une stratégie globales pour l'Institut qui cadrent avec le mandat de l'UNESCO en général, et dans les domaines de l'éducation et de la science appliquées aux ressources en eau en particulier, et qui répondent aux besoins des États membres. Il/elle dirigera l'élaboration de programmes de recherche et d'enseignement, ainsi que d'un plan d'activités efficace, conformes à la vision stratégique de l'Institut, afin d'obtenir le soutien et les fonds requis pour en assurer la bonne mise en œuvre, après approbation par le Conseil d'administration de l'Institut.

Il/elle collaborera avec le Directeur de la Division des sciences de l'eau de l'UNESCO et travaillera en étroite coopération avec le Programme hydrologique international (PHI) de l'UNESCO, le Programme mondial pour l'évaluation des ressources en eau et le réseau des chaires et centres UNESCO de catégorie 2 relatifs à l'eau, en supervisant les contributions renforcées qu'apporte l'Institut à leurs activités.

S'agissant de la gestion et du fonctionnement de l'Institut, le/la titulaire devra : gérer directement l'élaboration et la mise en œuvre du Plan de travail annuel ; consulter les organes appropriés afin d'arrêter et de faire connaître la position de l'Institut sur telle ou telle question ; présider le Rectorat de l'Institut ; présider le Conseil universitaire de l'Institut ; superviser les travaux des départements universitaires et de leurs services d'appui, y compris en ce qui concerne la gestion du personnel.

Le/la titulaire devra nouer et entretenir des relations actives avec les programmes pertinents de l'UNESCO, ainsi qu'avec les membres du Conseil d'administration de l'Institut et de la Fondation IHE, et promouvoir leur participation proactive aux efforts déployés pour relever les grands défis auxquels l'Institut devra faire face ; il/elle veillera à maintenir des relations de travail fructueuses entre la direction et le personnel de l'Institut à différents niveaux et les Secteurs de programme de l'UNESCO au Siège et hors Siège, le Gouvernement néerlandais, les États membres, les institutions financières internationales, les universités et établissements de recherche, le secteur privé et d'autres secteurs de la société civile, afin d'assurer la reconnaissance, le statut, la stabilité financière et la viabilité de l'Institut.

*L'UNESCO s'attache à promouvoir l'égalité des sexes et l'équilibre géographique au sein du Secrétariat.*

*En conséquence, les femmes sont vivement encouragées à se porter candidates, de même que les ressortissants d'États membres non représentés ou sous-représentés. Les personnes handicapées sont également encouragées à postuler. Une mobilité mondiale est requise, car les fonctionnaires sont appelés à exercer leurs fonctions dans d'autres lieux d'affectation en vertu de la politique de mobilité géographique.*

**L'UNESCO NE PREND DE FRAIS À AUCUNE ÉTAPE DU PROCESSUS DE RECRUTEMENT.**

## QUALIFICATIONS REQUISES

### FORMATION

- Doctorat ou diplôme équivalent en sciences de l'ingénieur, sciences de l'environnement ou sciences sociales, avec une spécialisation marquée dans le domaine de l'eau.

### EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

- Quinze années d'expérience des exigences de la coopération internationale, de préférence dans le cadre du système des Nations Unies.
- Vaste expérience de la gestion des questions relatives à l'eau, de préférence au sein d'une organisation internationale, et connaissance approfondie des principales institutions et organisations qui œuvrent dans les domaines de la recherche et de l'éducation relatives à l'eau au niveau mondial.
- Avoir rang de Professeur titulaire dans une université internationalement reconnue et accréditée dans le domaine des sciences de l'eau, avec une expérience d'au moins dix ans dans les milieux universitaires.
- Expérience de l'encadrement du personnel et des étudiants, de la motivation d'équipes dans un environnement culturel diversifié, de l'exercice de fonctions de supervision et de contrôle, ainsi que de la gestion de la formation et du perfectionnement du personnel.
- Spécialisation et/ou solide expérience dans les domaines de l'éducation et de la recherche relatives à l'eau, notamment dans les pays en développement, avec des publications remarquables dans le domaine des sciences de l'eau.
- Expérience avérée à des postes de direction et expérience professionnelle aux niveaux international ou intergouvernemental.
- Expérience de la conduite de négociations complexes, avec diplomatie et tact, dans l'intérêt général de l'accomplissement du mandat et de la mission de l'UNESCO.

### APTITUDES/COMPÉTENCES

- Connaissance du mandat, de la vision, de l'orientation stratégique et des priorités de l'Organisation et de l'Institut, et adhésion à ceux-ci.
- États de service remarquables à des postes de direction scientifiques ou administratifs, avec une expérience de la gestion des ressources humaines et financières.
- Expérience professionnelle pertinente dans les pays en développement.
- Capacités de leadership, sens de l'objectivité et de la neutralité, solides compétences analytiques et capacités intellectuelles, intégrité professionnelle et sens de la diplomatie.
- Aptitude à exercer une autorité bien fondée et équilibrée, ainsi qu'à assurer et gérer des services et fonctions consultatifs.
- Compétences managériales éprouvées et aptitude avérée à piloter des processus de changement dans de grandes institutions à vocation nationale ou internationale.
- Solide connaissance des pratiques de gestion générale, notamment : principes de gestion et budgétisation axées sur les résultats, gouvernance et obligation redditionnelle, utilisation des technologies de l'information et de la communication, et techniques d'assurance qualité et de gestion des risques.
- Aptitude avérée à interagir efficacement aux plus hauts niveaux éducatifs et gouvernementaux, ainsi qu'avec les responsables du secteur privé et les ONG, et à mettre en place des partenariats et des réseaux de collaboration avec et entre diverses parties prenantes.
- Capacité démontrée de mobiliser avec efficacité des ressources financières ou autres.
- Connaissance et compréhension approfondies du risque opérationnel à l'échelle mondiale, entre autres.

### LANGUES

- Excellente connaissance de l'anglais et excellente aptitude à la rédaction dans cette langue, et bonne connaissance du français. Le/la titulaire sera tenu(e) de suivre une formation linguistique en vue d'acquérir en un temps raisonnable le niveau requis dans la deuxième langue.

## QUALIFICATIONS SOUHAITABLES

### FORMATION

- D'autres diplômes ou formations universitaires de courte ou moyenne durée dans des disciplines pertinentes pour le poste seraient un avantage.

### EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

- Compréhension et connaissance des objectifs stratégiques de l'UNESCO, ainsi que des processus plus larges à l'échelle du système des Nations Unies, notamment en ce qui concerne l'élaboration de l'agenda international pour le développement post-2015.
- Expérience professionnelle acquise au sein d'environnements de travail multiculturels.
- Expérience de travail avec des organismes du système des Nations Unies et auprès d'organisations et institutions internationales de financement et d'assistance technique.

**APTITUDES/COMPÉTENCES**

- Capacité de s'adapter aux tendances et évolutions mondiales, ainsi que de réorienter en conséquence les stratégies, de manière novatrice et créative.
- Compétences en matière d'administration et de gestion des ressources humaines et financières.

**LANGUES**

- Connaissance d'autres langues du système des Nations Unies (arabe, chinois, espagnol et russe).

**SALAIRES ET INDEMNITÉS**

Les traitements de l'UNESCO sont établis en dollars des États-Unis. Ils se composent d'un traitement de base et d'un ajustement pour affectation qui tient compte du coût de la vie dans un lieu d'affectation donné et des taux de change.

Autres prestations : congé annuel de 30 jours ouvrables, allocation pour charges de famille, voyage dans le pays d'origine, allocation pour frais d'études pour les enfants à charge, régime de retraite et assurance médicale. Pour plus de précisions, consulter le [site Web de la CFPI](#).

Veuillez noter que l'UNESCO est une organisation non-fumeurs.

**LES CANDIDATS PEUVENT ÊTRE APPELÉS À PASSER UN TEST ÉCRIT.**